

金岗库乡被征地农民生活补助项目 支出绩效评价工作实施方案

山西天正会计师事务所（有限公司）

金岗库乡被征地农民生活补助项目 支出绩效评价工作实施方案

主管部门：五台山风景名胜区管委会

实施单位：五台山风景名胜区金岗库乡人民政府

委托单位：五台山风景名胜区财政局

评价机构：山西天正会计师事务所（有限公司）

主 评 人：

二〇二四年八月

目 录

一、项目概况	- 1 -
(一) 项目概况	- 1 -
(二) 资金投入和使用情况	- 6 -
(三) 项目绩效目标	- 7 -
二、评价思路	- 8 -
(一) 评价目的	- 8 -
(二) 评价依据	- 8 -
(三) 评价对象和范围	- 9 -
(四) 评价思路	- 10 -
(五) 评价原则	- 11 -
(六) 评价方法	- 12 -
(七) 评分方法	- 13 -
三、绩效评价指标体系	- 13 -
(一) 指标体系设计的总体思路	- 13 -
(二) 绩效评价指标体系	- 14 -
(三) 各项指标定义、评分标准和评分细则	- 15 -
四、数据收集	- 23 -
(一) 现场核查方案	- 23 -
(二) 社会调查方案	- 23 -

五、组织实施	25 -
(一) 评价工作组人员及分工	25 -
(二) 评价工作安排	26 -
(三) 质量控制制度	28 -
六、其他需要说明的问题	31 -
七、附件	31 -
附件：1.金岗库乡被征地农民生活补助项目资料清单	32 -
2.金岗库乡被征地农民生活补助项目基础数据采集表	35 -
3.金岗库乡被征地农民生活补助项目支出绩效评价指标 评分表	36 -
4.金岗库乡被征地农民生活补助项目支出绩效评价访谈 方案	37 -
5.金岗库乡被征地农民生活补助项目支出绩效评价合规 性检查方案	41 -
6.金岗库乡被征地农民生活补助项目支出满意度调查方 案	43 -

金岗库乡被征地农民生活补助项目 支出绩效评价工作实施方案

为了深入贯彻落实《财政部关于贯彻落实〈中共中央 国务院关于全面实施预算绩效管理的意见〉通知》（财预〔2018〕167号）和《中共忻州市委 忻州市人民政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（忻市发〔2019〕3号），山西天正会计师事务所（有限公司）受五台山风景名胜区财政局的委托，于2024年8月至9月对金岗库乡被征地农民生活补助项目支出进行绩效评价，为保证绩效评价的科学性、严谨性、可行性和实效性，制定本实施方案。

一、项目概况

（一）项目概况

1. 立项背景

土地是农民的基本生产资料，是农民最主要、最可靠的生活保障，近些年，国家为了进行经济、文化、国防建设以及兴办社会公益事业，实施了征用集体所有的土地方式开疆扩土。但随之而来的被征地农民生活问题保障也日益突出，直接影响了被征地农民的切身利益和社会稳定。为妥善解决被征地农民的基本生活和长远生计问题，维护其合法权益，保持社会稳定，促进城镇化

健康发展，国务院办公厅陆续出台了《劳动保障部关于做好被征地农民就业培训和社会保障工作指导意见的通知》（国办发〔2006〕29号），文件中提出各地要从实际出发，采取多种方式保障被征地农民的基本生活和长远生计，要按照统筹城乡就业和社会保障制度建设的要求，根据适应当地经济社会发展水平、政策可衔接、政府财力能承受、被征地农民生活水平不降低、简便易行等原则，合理确定被征地农民的社会保障水平。被征地农民基本生活和养老保障水平，应不低于当地最低生活保障标准。

《关于进一步严格征地拆迁管理工作切实维护群众合法权益的紧急通知》（国办发〔2010〕15号），明确要求坚决制止乱占滥用耕地，严格城镇房屋拆迁管理，坚决纠正侵害人民群众利益的问题，切实维护社会稳定。进一步加强征地拆迁管理，妥善处理城市发展和征地拆迁的关系，维护群众合法权益，构建社会主义和谐社会。

五台山风景名胜区在2006-2011年期间征过大量的农民土地，但是由于被征地农民土地地处位置特殊，很多群众反映影响了以后年度的收入来源，基本生活无法得到保障，由此产生了一系列信访、投诉等事件。为维持社会稳定，平息群众情绪，2011年5月，中共五台山风景名胜区委员会、五台山风景名胜区人民政府就金岗库乡土地征用问题召开了党政联席会议，会议决定

“对不能及时安置的失地农民，每年每亩发放生活补助金 1600 元，每安置一人按全乡人均耕地多少停止发放生活补助。景区政府责成金岗库乡政府制定详细的生活补助金管理办法，专户储存，专人管理，专款专用，由村、乡、景区政府主要负责人签字后方可发放。”

2.项目立项依据

(1) 《国务院关于深化改革严格土地管理的决定》（国发〔2004〕28号）；

(2) 《劳动保障部关于做好被征地农民就业培训和社会保障工作指导意见的通知》（国办发〔2006〕29号）；

(3) 《国土资源部关于进一步做好征地管理工作的通知》（国土资发〔2010〕96号）；

(4) 《国务院办公厅关于进一步严格征地拆迁管理工作切实维护群众合法权益的紧急通知》（国办发〔2010〕15号）；

(5) 《中华人民共和国土地管理法》；

(6) 《中华人民共和国土地管理法实施条例》；

(7) 山西省自然资源厅《关于认真贯彻实施新修订<土地管理法>依法做好征地管理工作的通知》（晋自然资函〔2020〕237号）；

(8) 《中共五台山风景名胜区委员会 五台山风景名胜区人

民政府会议纪要》（2011年5月31日）。

3.项目内容

2023年金岗库乡被征地农民生活补助预算资金是用于补发2022年5个村的被征地农民生活补助款，应补助1904.518亩，补助标准为1600元/亩，其中小插箭村43.64亩、大甘河村755.607亩、蛤蟆石村166.806亩、金岗库村928.655亩、马圈沟村9.81亩。

经查看，实际补助了1898.468亩，其中小插箭村43.64亩、大甘河村755.607、蛤蟆石村166.806亩、金岗库村922.605亩、马圈沟村9.81亩。其中金岗库村的6.05亩，涉及5户，由于土地争议问题，暂留村集体账，并未通过一卡通发到个人。

4.项目组织部门及职责

（1）项目组织部门及职责

项目拨款单位：五台山风景名胜区管理委员会财政局

部门职责：负责审核年度经费预算并落实资金拨付；对拟开展项目进行财政评审；对资金的分配、下拨、使用等全过程进行规范化管理；对财政支持项目实施绩效评价工作等。

项目实施单位：五台山风景名胜区金岗库乡人民政府

部门职责：负责做好财政资金的预算编制工作，审核项目绩效目标，监督、检查各预算单位的工作；负责制定项目管理制度，

审核补助资金申请资料，核实被补助对象是否符合受补需求，检查身份的属实性、资料的真实性；组织开展绩效运行监控、绩效自评工作。

（2）业务管理方面

首先，各村审核往年被征地的农民是否符合申领生活补助的条件，经核实无误后，汇总名单，明确人员、身份信息、应补助亩数后，提交金岗库乡人民政府核实、审批。

然后，乡政府对提交的申请资料进行再次审核，经审核通过后，按照上年的补助情况编制次年的预算资金额度，并按照往年惯例，按照规定格式将信息录入一卡通系统后，向五台山风景名胜区管理委员会财政局提交补助资金拨付申请的资料，经财政局对补助资金拨付申请等资料以及一卡通系统中的补助数据进行程序性审核后，选择补助资金代发金融机构，在一卡通系统中生成补助资金发放申请，并将“资金总额”“预算单位”等信息推送到预算管理一体化系统；财政局在预算管理一体化系统，根据补助项目信息，挂接预算指标，生成资金支付申请，由财政国库支付中心按照规定将补助资金拨付代发金融机构。

最后，代发银行收到补助资金后，通过一卡通系统获取补助发放明细信息，按照代发协议，在规定时间内将补助资金准确汇入补助对象社会保障卡银行账户。

（二）资金投入和使用情况

1.资金投入情况

金岗库乡被征地农民生活补助项目预算资金属于政府性基金，被纳入部门年初预算中。2023年2月28日，五台山风景名胜区财政局通过《关于批复2023年部门预算的通知》（台景财字〔2023〕5号），对景区各部门、各乡镇的预算申请进行了批复，2023年该项目的预算资金为305.14万元，已全部到位。

2.资金使用情况

2023年5月9日，五台山风景名胜区财政局拨付五台县金岗库乡人民政府惠民惠农财政补贴资金代发专户305.14万元。代发银行实际支付被征地农民生活补助304.72万元，其中发放至个人银行账户303.75万元、暂留村集体账户0.97¹万元。具体见表1-1:

表 1-1 被征地农民生活补助项目资金使用情况

序号	村名	计划发放情况			实际发放情况		
		亩数	标准 (元/亩/年)	应发金额 (万元)	亩数	标准 (元/亩/年)	实发金额 (万元)
1	小插箭村	43.64	1600	6.98	43.64	1600	6.98
2	大甘河村	755.607	1600	120.90	755.607	1600	120.90
3	蛤蟆石村	166.806	1600	26.69	166.806	1600	26.69
4	金岗库村	928.655	1600	148.58	922.605	1600	147.62
5	马圈沟村	9.81	1600	1.57	9.81	1600	1.57

¹ 由于土地争议问题，金岗库村的6.05亩，涉及5户，共0.97万元，未发放至个人。

序号	村名	计划发放情况			实际发放情况		
		亩数	标准 (元/亩/年)	应发金额 (万元)	亩数	标准 (元/亩/年)	实发金额 (万元)
合计	-	1904.518	-	304.72	1898.468	-	303.75

(三) 项目绩效目标

1.项目总目标

保障被征地农民的基本生活和长远生计，维护社会稳定。通过对金岗库乡失地农民进行每人每年 1600 元的生活补助，确保被征地农民原有生活水平不降低、长远生计有保障，保障农民群众的合法权益。同时，缓解和避免社会矛盾，维护和提升政府社会形象和信誉。

2.项目具体目标

评价组根据该项目具体实施情况和相关政策文件，结合访谈及收集的信息进行整理、归纳，梳理出本项目的绩效目标见表 1-2:

表 1-2 金岗库乡被征地农民生活补助项目绩效目标表

序号	绩效目标	具体绩效目标	目标值	目标内容
1	产出数量	应补尽补率	100%	完成金岗库乡征地 1904.518 亩的生活补助。
2	产出时效	资金发放及时	及时	按照《中共五台山风景名胜区委员会、五台山风景名胜区人民政府会议纪要》，每年开展补助工作，年度内完成补助。
3	产出质量	资金发放准确性	符合	保护对象拥有被征地土地的所有权；被征土地补助符合 1600 元/亩/年的标准。
4	社会效益	维稳有效	有效	通过对失地农民进行生活补助，保障失地农民的权益，缓解已经产生或可能出现的社会矛盾。

序号	绩效目标	具体绩效目标	目标值	目标内容
		提升政府社会形象	0 上访	通过对失地农民进行生活补助，保障其基本生活，维护政府信誉，提高政府形象。
	经济效益	提高失地农民群体可支配收入	保障	对失地农民进行生活补助，保障农民基本生活和长远生计。
5	可持续影响	可持续影响	持续	考核该项目的补助方式及形式是否可持续，满足现实需求，后续政策及资金可持续。
6	满意度情况	受补助对象满意度	≥90%	受补群众满意度≥90%。

二、评价思路

（一）评价目的

本次绩效评价目的是通过对金岗库乡被征地农民生活补助项目的经济性、效益性、效率性和公平性等方面进行评价，总结经验做法，对存在的问题及原因进行全面分析，并提出合理的建议，为政府及相关部门调整完善项目、改进管理、安排预算提供重要参考。

（二）评价依据

- （1）《中华人民共和国预算法》（2018年第二次修正版）；
- （2）《中华人民共和国预算法实施条例》（2020年8月修订）；
- （3）《中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34号）；
- （4）《财政部关于贯彻落实〈中共中央国务院关于全面实

施预算绩效管理的意见〉的通知》（财预〔2018〕167号）；

（5）《中共山西省委山西省人民政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（晋发〔2018〕39号）；

（6）《山西省财政厅关于贯彻落实〈中共山西省委山西省人民政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见〉的通知》（晋财绩〔2019〕12号）；

（7）《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10号）；

（8）《中共忻州市委忻州市人民政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（忻市发〔2019〕3号）；；

（9）其他有关预算管理制度、资金及财务管理办法、财务会计资料、项目验收（评价、决算、稽查、检查）报告、相关行业政策、行业标准及专业技术规范、预算下达相关文件等。

（三）评价对象和范围

1.评价对象

本次绩效评价的对象是金岗库乡被征地农民生活补助项目支出，涉及财政资金规模为305.14万元。

2.评价范围

绩效评价范围为该项目产生的绩效以及为产生绩效所经历的各环节过程，具体绩效评价范围包括项目决策、项目过程（资金管理情况、组织实施情况）、项目产出、项目效益四个维度。

评价内容包括：

（1）决策情况。包括金岗库乡被征地农民生活补助项目立项依据是否充分、立项程序是否规范；项目绩效目标是否合理、绩效指标是否明确；项目预算编制是否科学、资金分配是否合理等。

（2）资金管理和使用情况。包括被征地农民生活补助资金预算执行情况、资金的规范运行情况等。

（3）被征地农民生活补助资金相关管理制度的健全性及执行情况，包括项目实施单位是否已制定或具有相应的财务和业务管理制度。

（4）金岗库乡被征地农民生活补助项目产出的实现情况。

（5）被征地农民生活补助资金实施效益及满意度。包括项目实施所产生的社会效益、经济效益、可持续影响等及被征地农民群众对项目实施效果的满意程度。

3.评价时段的确定

本次绩效评价基准日为 2023 年 12 月 31 日。

（四）评价思路

1.通过收集国家、山西省、忻州市相关政策，了解各级部门对于被征地农民生活补助的实施背景和政策导向，结合金岗库乡人民政府对该项工作开展的实际情况，综合评价项目立项的必要

性和科学性；

2.根据金岗库乡被征地农民生活补助项目计划任务内容以及预算资金，反映项目绩效目标设置的合理明确性、预算制定的科学合理性；

3.分层次、分环节、分职责评价分析项目实施过程中的程序规范性和完善性，项目财务和业务管理制度的完整性、项目制度执行的有效性、资金使用的规范性；

4.根据项目成果性相关资料，确定项目完成情况、进度控制度以及完成情况，确定项目产出实现情况；根据项目资金申请报告、资金发放记录，确定项目实际成本；

5.客观评价项目完成后带来的效益，包括社会效益、经济效益、项目可持续性及其满意度等。

对项目实施过程的各个阶段进行全面考察和分析，总结经验，深入挖掘问题根源，为政府及相关部门调整完善政策、改进管理、安排预算提供依据。

（五）评价原则

本次绩效评价坚持“定量优先、定量与定性相结合”的方式，遵循如下原则：

1.独立原则。本次绩效评价工作在委托方和被评价对象提供工作便利条件和相关资料情况下秉承独立原则完成评价事项。

2.客观公正原则。按照协议（合同）约定事项客观公正、实事求是地开展预算绩效评价工作，不出具不符合实际情况的预算绩效评价报告。

3.规范原则。本次绩效评价以省、市出台的相关政策、制度等为基础，运用科学合理的方法，按照规范原则履行必要的评价程序，评价过程中合理选取具有代表性的样本，对原始资料进行必要的核查验证，形成结论并出具预算绩效评价报告。

（六）评价方法

本次绩效评价采用定量与定性评价相结合的方法，以材料核查、访谈、问卷调查、现场查看为基础，结合本项目特点，综合应用比较法、因素分析法、公众评判法，对项目支出的经济性、效率性、效益性进行综合评价。

1.比较法。比较法是指通过对比绩效目标与实施效果，综合分析政策绩效目标实现程度。本次绩效评价，主要通过项目实际产出、效益与计划产出、效益之间的比较，资金实际绩效与目标绩效之间的比较，资金使用状况与设定评价标准之间的比较等，对被征地农民生活补助资金进行综合评价。

2.因素分析法。因素分析法是指通过综合分析影响被征地农民生活补助资金绩效目标实现、实施效果的内外因素，评价绩效目标实现程度。本次分别就项目资金的投入、实施情况、过程管

理、达到的效果等主要因素进行分析评价。

3.公众评判法。公众评判法是指通过专家评估、公众问卷等方式对被征地农民生活补助资金的实施效果进行评判，评价政策绩效目标实现程度。对主管部门及实施单位负责人进行访谈调研；同时，设计调查问卷，发给一定数量的受益群体填写，最后汇总分析各方意见进行综合评判，发现问题，提出建议。

（七）评分方法

本项目采用以定量评价为主、定量与定性评价相结合的方法，绩效评价结果采取评分和评级相结合的方式，总分为 100 分，等级划分为四档：综合评分 90 分（含）-100 分为“优”，80 分（含）-90 分的为“良”，60 分（含）-80 分的为“中”，60 分以下的为“差”。

三、绩效评价指标体系

（一）指标体系设计的总体思路

参照绩效评价的基本原理、原则和项目特点，评价组结合财政部《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10号）及《中共忻州市委 忻州市人民政府关于全面实施预算绩效管理的实施意见》（忻市发〔2019〕3号）等相关文件的要求，遵循相关性、重要性、可比性、系统性、经济性原则，结合计划标准、行业标准等制定指标的目标值，形成了金岗库乡被征地农民生活

补助项目支出绩效评价指标体系，拟从项目决策、过程、产出和效益四个维度进行评价。

（二）绩效评价指标体系

针对本项目绩效目标及项目特性，评价组对项目进行指标量化，根据金岗库乡被征地农民生活补助项目实施内容，设置项目对应指标体系，设置决策、过程、产出、效益4个一级指标。指标体系由4项一级指标、12项二级指标、20项三级指标构成。数据主要来源于政策文件、制度文件、档案资料、基础表、问卷调查、访谈等。

决策类指标占权重分20分，从项目立项、绩效目标、资金投入三个角度考核项目立项依据充分性和立项程序规范性、绩效目标合理性、绩效指标明确性以及预算编制科学性、资金分配合理性的情况。

过程类指标占权重分20分，从资金管理和组织实施两个角度考核项目资金到位率、预算执行率、资金使用合规性、管理制度健全性、制度执行有效性的情况。

产出类指标占权重分30分，从产出数量、产出时效、产出质量三个角度考核项目的应补尽补率、资金发放及时性、资金发放准确性等内容。

效益类指标占权重分30分，从经济效益、社会效益、可持

续影响、满意度情况四个方面考核维稳有效、提升政府社会形象、提高失地农民群体可支配收入、可持续影响、受补助对象满意度等内容。

（三）各项指标定义、评分标准和评分细则

金岗库乡被征地农民生活补助项目具体指标说明、评价标准等见下表 3-1:

表 3-1 金岗库乡被征地农民生活补助项目支出绩效评价指标体系

评价指标						指标解释	指标说明	数据来源	取数方式
一级指标		二级指标		三级指标					
名称	权重	名称	权重	名称	权重				
决策	20	项目立项	10	立项依据充分性	6	考核项目立项是否符合法律法规、相关政策、发展规划以及部门职责，用以反映项目立项依据情况。	①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策，符合得 1 分，不符合得 0 分； ②项目立项是否与现实状况一致，符合得 2 分，不符合得 0 分； ③项目立项是否与部门职责范围相符，属于部门履职所需，符合得 1 分，不符合得 0 分； ④项目是否属于公共财政支持范围，是否符合地方财政事权和支出责任划分原则，符合得 1 分，不符合得 0 分； ⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复，符合得 1 分，不符合得 0 分。	立项依据文件	资料收集、访谈
				立项程序规范性	4	考核项目设立过程是否符合相关要求，用以反映项目立项的规范情况。	①项目是否按照国家、省相关政策的规定程序设立，按照规定的程序设立得 2 分，否则不得分； ②项目设立前是否经过会议讨论或集体决策，是得 2 分，否则不得分。		

评价指标						指标解释	指标说明	数据来源	取数方式
一级指标		二级指标		三级指标					
名称	权重	名称	权重	名称	权重				
		绩效目标	4	绩效目标合理性	2	考核项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，用以反映项目绩效目标与项目实施的相符情况。	①项目是否有绩效目标，是得 0.5 分，否则不得分；	绩效目标申报表/年度工作任务计划	资料收集
						②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性，是得 0.5 分，否则不得分；			
				③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平，是得 0.5 分，否则不得分；					
				④是否与预算确定的资金项目投资额或资金量相匹配，是得 0.5 分，否则不得分。					
		绩效指标明确性	2	考核依据绩效目标设定的绩效指标是否清晰、细化、可衡量等，用以反映项目绩效目标的明细化情况。	①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标，细化得 0.5 分，未细化不得分，部分细化不合理得 0.25 分；	绩效目标申报表/年度工作任务计划	资料收集		
					②是否通过清晰、可衡量的绩效指标值予以体现，符合得 1 分，不符合不得分，部分符合得 0.5 分；				
③是否与项目目标任务数或计划数相对应，是得 0.5 分，否则得 0 分。									
资金投入	6	预算编制科学性	3	考核项目预算编制是否经过科学论证、有明确标准，资金额度与年度目标是否相适应，用以反映项目预	①预算编制是否经过科学论证，是得 0.5 分，否则不得分；	预算编制明细表	资料收集、访谈		
					②预算内容与项目内容是否匹配，是得 0.5 分，否则不得分；				

评价指标						指标解释	指标说明	数据来源	取数方式		
一级指标		二级指标		三级指标							
名称	权重	名称	权重	名称	权重						
						算编制的科学性、合理性情况。	③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制，是得1分，否则不得分； ④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配，是得1分，否则不得分。				
				资金分配合理性	3	考核项目预算资金分配是否有测算依据，与地方实际是否相适应，用以反映项目预算资金分配的科学性、合理性情况。	①预算资金分配依据是否充分，是得1.5分，否则不得分； ②资金分配额度是否合理，与项目实施单位工作或地方实际是否相适应，是得1.5分，否则不得分。	资金分配表	资料收集		
过程	20	资金管理	10	资金到位率	2	考核项目实际到位资金与预算资金的比率，用以反映资金落实情况对项目实施的总体保障程度。	资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。该指标得分=资金到位率×2分； 实际到位资金：一定时期（本年度或项目期）内落实到具体项目的资金。 预算资金：一定时期（本年度或项目期）内预算安排到具体项目的资金，包括本年度内涉及预算的调增、调减资金。	资金拨付凭证	资料收集		
							预算执行率=（实际支出资金/预算资金）×100%，预算执行率≥85%，得满分；60%≤预算执行率<85%，得1.5分；预算执行率<60%，不得分。			预算执行情况	资料收集

评价指标						指标解释	指标说明	数据来源	取数方式
一级指标		二级指标		三级指标					
名称	权重	名称	权重	名称	权重				
							实际支出资金：一定时期（本年度或项目期）内项目实际拨付的资金。		
				资金使用合规性	5	考核项目资金使用是否符合相关的财务管理制度规定，用以反映项目资金的规范运行情况。	①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定，是得1分，否则不得分； ②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续，是得2分， ③资金是否按照实际进展拨付，会计账簿记录的金额与实际发生额是否一致，是得2分，否则不得分。 ④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。 评价过程中，发现存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况，本指标不得分。	资金拨付明细表、财务监控留痕文件	资料收集、访谈
		组织实施	10	管理制度健全性	2	考核项目实施单位的财务和业务管理制度是否健全，用以反映财务和业务管理制度对项目顺利实施的保障情况。	①金岗库乡人民政府是否已制定或具有相应的财务和业务管理制度，是得1分，否则不得分； ②财务和业务管理制度是否合法、合规、完整，是得1分，否则不得分。	相关制度文件	资料收集

评价指标						指标解释	指标说明	数据来源	取数方式
一级指标		二级指标		三级指标					
名称	权重	名称	权重	名称	权重				
				制度执行有效性	4	考核项目实施是否符合相关管理规定，用以反映相关管理制度的有效执行情况。	①项目实施是否遵守相关法律法规和相关管理规定，遵守得2分，否则不得分； ②项目实施的人员条件、信息支撑是否落实到位，落实到位得1分，否则不得分。 ③被征地农民生活补助申请的印证资料是否齐全并及时归档，是得1分，否则不得分。	审核手续等制度执行资料	资料收集
				项目监控规范性	4	考核项目实施单位对项目实施的检查、监控、督促和资金的安全、规范运行等管理情况是否采取了必要的监控措施，用以反映项目实施单位对项目质量和资金运行的控制情况。	①是否已制定或具有相应的项目质量要求或标准以及相应的财务监控机制，是得2分； ②项目实施过程中，金岗库乡人民政府是否采取了相应的项目质量检查、监控、督促等必需的控制措施或手段，是得1分，否则不得分； ③项目实施过程中，金岗库乡人民政府是否采取了相应的财务检查等必要的监控措施或手段，是得1分，否则不得分。	相关留痕文件、记录	资料收集、问卷调查
产出	30	产出数量	10	应补尽补率	10	考核实施单位是否完成制定的补助数量目标，用以反映项目产出数量目标的实现程度。	应补尽补率=（实际补助亩数/计划补助亩数）×100%，该指标≥100%，得满分；否则每少发放补助1亩，扣0.5分，不足1亩按1亩计算，扣完为止。 实际完成内容：项目期内本项目实际补助亩数。	补助资金拨付资料	资料收集、实地调研

评价指标						指标解释	指标说明	数据来源	取数方式
一级指标		二级指标		三级指标					
名称	权重	名称	权重	名称	权重				
							计划完成内容：项目期内本项目计划补助亩数。		
		产出时效	10	资金发放及时性	10	考核项目实际补助资金发放时间与计划完成时间的比较，用以反映项目产出时效目标的实现程度。	项目补助资金是否于年度终了完成拨付，是得满分，发现一户补助资金未按规定及时拨付的情况扣 0.5 分，扣完为止。		
		产出质量	10	资金发放准确性	10	考核补助资金发放是否符合《中共五台山风景名胜区委员会、五台山风景名胜区人民政府会议纪要》中对被征地农民生活补助规定的标准，用以反映项目产出质量目标的实现程度。	被征地农民生活补助资金的发放是否符合《中共五台山风景名胜区委员会、五台山风景名胜区人民政府会议纪要》规定的标准，符合得 10 分，发现一例不符合补助标准的，扣 0.2 分，扣完为止。		
效益	30	社会效益	10	维稳有效	5	考核项目实施后，是否实现维护社会稳定效果，保障人民群众的根本利益。	通过实施金岗库乡人民政府项目，保障社会公众的权益，维护社会稳定，效果明显得 5 分，效果一般得一半分，否则不得分。	实地调研、基础信息表及问卷调查	资料收集
				提升政府社会形象	5	考核项目的实施是否为维护和提升政府的省会形象。	通过实施金岗库乡人民政府项目，平息了被征地农民的情绪，提升了政府的社会形象，得满分，若出现工作不到位，群众上访事件本指标		

评价指标						指标解释	指标说明	数据来源	取数方式
一级指标		二级指标		三级指标					
名称	权重	名称	权重	名称	权重				
							不得分。（若存在可能影响社会稳定的隐患尚未得到解决，本指标扣一半分）		
		经济效益	8	提高失地农民群体可支配收入	8	考核项目的实施是否提高失地农民群体可支配收入。	该项目实施后，确保被征地农民原有生活水平不降低、长远生计有保障，得满分，出现一例由于未收到补助资金而无法拥有可持续收入的情况，扣 0.5 分，扣完为止。		
		可持续影响	6	可持续影响	6	考核项目后续跟进及成效发挥的可持续情况。	①项目资金投入是否可持续，是得 2 分，否则得 0 分；		
							②项目相关政策环境是否具有可持续性，得 2 分，否则得 0 分；		
							③项目主管单位是否制定后续跟踪管理制度并执行，得 2 分，否则得 0 分。		
		满意度情况	6	受补助对象满意度	6	评价受补助对象的满意度情况。	得到满意度问卷，调查问卷服务对象满意度得分=调查问卷服务对象满意度×相应分值。满意度≥90%，得满分；否则，每低于 1%扣 0.12 分；低于 60%本指标不得分。		

四、数据收集

（一）现场核查方案

1.现场核查样本原则、方案

本次绩效评价对金岗库乡被征地农民生活补助项目采取现场与非现场核查相结合。现场核查范围要根据评价要求及项目具体情况确定，原则上现场核查样本数量不低于具体资金使用单位总量的 30%，并且现场核查样本金额不低于项目预算总金额的 60%。

2.核查内容

本次金岗库乡被征地农民生活补助项目现场核查过程中主要对项目决策过程、项目业务管理、项目财务管理、项目完成情况及后续效益的产生多个方面进行核查。核查的主要内容包括：

（1）项目立项文件、绩效目标表等；

（2）项目资金管理制度或相关财务管理制度、财政资金下达通知及相关文件、资金到账的会计账页、台账、记账凭证及附件、资金核算科目的会计账页、台账、支付凭证、资金支出明细、资金监控制度（措施）等；

（二）社会调查方案

1.调查目的

本次社会调查旨在通过与合规性检查、访谈、发放问卷，了

解和评估金岗库乡被征地农民生活补助项目的效率和效益，发现项目执行、项目效果中的问题，为更好地使用项目资金建言献策。

2.调查对象范围

本次社会调查对象为金岗库乡被征地农民生活补助项目涉及的利益相关方。

3.调查方式

为客观评价金岗库乡被征地农民生活补助项目的政策效果，本次绩效评价过程中需进行实地调研，对项目实施资料进行合规性检查，同时与涉及的利益相关方进行访谈，并对项目实施单位及合作社发放问卷。具体内容如下：

访谈。本次绩效评价旨在通过对项目主管及实施单位金岗库乡人民政府相关负责人的访谈，全方位、全过程了解项目的规模及使用概况，发现资金使用与管理中的问题，为更好地使用项目资金建言献策、提供参考。详细访谈方案见附件 4。

合规性检查。本次绩效评价主要通过对项目实施单位金岗库乡人民政府项目相关业务管理及财务管理执行情况合规性进行考察，确保相关资料真实完整。详细合规性检查方案见附件 5。

问卷调查。为客观反映金岗库乡被征地农民生活补助项目在实施过程中的实际效果，评价组设置了满意度调查问卷对本项目进行满意度问卷调查，针对被征地农民生活补助项目在实施过程

中的实际效果，评价组对受补助对象进行满意度调查问卷。详细问卷调查方案见附件 6。

4. 样本数量

本次绩效评价将被征地农民生活补助项目各受补助群众作为调研对象，对其发放问卷，问卷调查总数不低于 50 份。

五、组织实施

(一) 评价工作组人员及分工

按照五台山风景名胜区财政局委托要求，我们高度重视，积极筹备，合理评估项目所需人力，抽调精兵强将组建由注册会计师、造价工程师、绩效评价师、咨询师、高级工程师等多个专业、经验丰富的专业人员构成的评价工作组。与此同时，我们结合本项目行业属性特点，聘请行业专家从专业化视角提供专业化意见，提升报告的专业性水准。评价组从项目筹备尽调、资料收集整理及分析、现场勘查、报告的撰写、审核及论证全过程开展工作。具体安排如表 5-1:

表5-1 评价工作安排人员情况表

组别	姓名	工作内容
主评人	薛晓慧	对方案、报告的形成开展全过程评价工作。
工作组	杨建华	负责对项目资料整理、数据分析、现场勘查、评价结论形成等工作。
	赵玲	
	李亚楠	
	薛雨杰	

组别	姓名	工作内容
质控组	王蕾	负责对方案和报告质量的复核。

在项目的具体开展中，我们承诺：

1.我公司将根据项目的实际情况，增加适当人员参与该项目。

2.我公司将按照贵单位的要求按质按量完成项目。

3.在项目绩效管理过程中，我公司全体项目组成员将保持独立性、客观性和良好的职业操守，不得故意隐瞒和歪曲与反映项目绩效评价结果严重相关的数据或资料等。

4.我公司项目组成员将全程接受委托方的指导与监督。

（二）评价工作安排

本次绩效评价工作分为评价准备阶段、组织实施阶段、报告撰写阶段三个阶段。

（1）评价准备阶段

制定评价工作方案。充分收集评价项目有关的基础资料开展文案研究及实地调研，结合项目具体情况，理清评价思路，确定评价方法、拟定评价指标体系、确定非现场和现场核查范围、编制社会调查方案、设计基础数据采集表、明确评价工作安排、制定绩效评价工作方案。

（2）组织实施阶段

收集、审核资料。评价机构在全面收集资料的基础上，根据

评价工作方案，对已收集的资料进行分类整理、审查、汇总和分析。

现场核查。根据评价对象的特点和项目承担单位提供的数据资料，评价机构进行实地考察验证。

综合评价。评价机构全面梳理、汇总现场评价和非现场评价情况，根据评价工作方案确定的评价指标体系、工作底稿、工作记录等情况，进行全面的定量定性分析和综合评价，形成初步评价结论。

交换意见。评价机构就绩效评价工作开展情况及初步评价结论与被评价部门（单位）交换意见。

（3）报告撰写阶段

撰写评价报告。评价机构根据被评价单位的绩效评价情况，按要求撰写绩效评价报告。在征求相关部门、单位意见后，将修改完善的报告报送五台山风景名胜区财政局。

审核绩效评价报告。五台山风景名胜区财政局组织专家对绩效评价报告进行评审，主要从报告内容完整性、评价方法的科学性、评价结论的合理性、问题分析的全面性、建议的可行性等方面进行审核，出具书面评审意见。

完善报告。评价机构根据专家评审意见对评价报告进行修改和完善，向五台山风景名胜区财政局提交正式绩效评价报告。

（三）质量控制制度

健全地内部质量控制制度是公司项目能够取得成功的关键。公司通过多年的执业，在业内率先建立了良好的质量控制体系。具体包括：

1.评价前期阶段的源头控制

基于质量控制的目标，在评价前期准备阶段主要任务是：动员部署评价工作、制定评价的实施方案，整理有关资料。其中：制定评价工作方案，过程要民主公开，要充分吸纳理论专家、主管部门和利益相关者的意见和建议，内容全面，方法有效，操作可行。提高评价能力，加强理论与实务培训、加强操作和专业技能培训、加强基础数据收集和书面评审能力培训，优化评价组织的人员结构。

（1）制定评价技术方案，保证评价工作中的质量标准统一
评价技术方案，主要包括如下内容：对评价目的的介绍；对评价范围的界定；对现场调查的要求；对评价方法的选择；对评价报告的确定；对工作底稿的设计；规范定性分析的内容；满意度调查的方式、数量等。

（2）组织培训，提高评价人员素质

评价人员的素质决定了整个绩效评价结果的工作质量。财政资金绩效评价的组织实施是一项技术性和专业性比较强的工作，

同时又是一项严谨的工作。它要求评价人员具备较高的素质条件：具有较高的政治素质，熟悉国家和相关部门的方针、政策；具有基本的公共管理、财务会计、数学统计及法律等方面的专业知识；熟悉财政资金绩效评价指标模型，有较强的综合分析能力和组织协调能力；坚持原则，秉公办事。需要对他们进行培训，提高他们的技术和能力以减少评价中的人为的非正常地误差。具体的培训内容包括：培养正确的态度，提高对绩效评价原则、目的及其意义的认识；提高专业知识和技术水平，了解绩效评价的指标体系、评价标准和方法、文件资料和数据的处理方法、专用工具与设备的使用技术等。

2.评价实施期质量的控制

绩效评价是一个建立评价组织架构、选择评价方法、配置评价资源的计划、领导、指挥、执行、反馈、修正的过程。要使评价发挥真正的作用，就应该对评价过程实施全方位的质量控制，具体包括真实性、规范性、科学性和合规性控制。

（1）真实性控制，指标数据来源要客观、科学并可核实，同时能够相互印证，便于监控。对资金使用单位提供的文档记录等信息进行核对，保证与原始资料保持一致；对资金使用单位提供的数据信息，要调查核实数据来源，并借助专业机构出具的权威报告，减少人为因素的主观判断；对定性资料要借助现场访谈、

调研及网上收集的相关资料等进行验证。

(2) 规范性控制，评价工作应该按照事先制定的评价方案按部就班地进行，不随意更改评价流程和标准，维护评价工作的严肃性和稳定性。在评价流程上，尤其是现场评价程序不得删减，履行实地调研、现场面谈、验证核实等程序，避免绩效评价流于形式；对技术方案中制定的评价标准、报告体例、底稿格式等严格执行，保持统一的汇总口径。

(3) 科学性控制，评价工作应该遵循评价流程的客观规律，实现评价流程设计的科学化。

(4) 合规性控制，整个评价过程都应该依法依规进行，从制度上防范徇私舞弊、弄虚作假、以权谋私等违规违法行为。执行绩效评价业务，应当独立进行分析、估算并形成专业意见，不受委托方或相关当事方的影响，不得预先设定评价结论。

3.评价报告质量的控制

公司对绩效评价报告书实行三级审核制度：一审主要是项目经理、评价人员对报告语言是否通顺、前后逻辑是否合理、数字是否准确、评价依据是否充分进行审核。二审主要是对项目指标体系设计、指标评分、不足及建议等进行把关。三审主要是对评分、不足及建议等部分进行审核。经三级审核程序后的绩效评价报告书加盖公章后正式出具。

为进一步提高绩效评价质量，公司还参照资产评估准则等规定，制定了《评价报告打分依据》和《工作底稿评分标准》。公司质管办对每份报告进行客观地评分，有效地防范绩效评价风险。

六、其他需要说明的问题

无

七、附件

- 附件：1.金岗库乡被征地农民生活补助项目资料清单
- 2.金岗库乡被征地农民生活补助项目基础数据采集表
- 3.金岗库乡被征地农民生活补助项目支出绩效评价指标评分表
- 4.金岗库乡被征地农民生活补助项目支出绩效评价访谈方案
- 5.金岗库乡被征地农民生活补助项目支出绩效评价合规性检查方案
- 6.金岗库乡被征地农民生活补助项目支出满意度调查方案

山西天正会计师事务所（有限公司）

二〇二四年八月

附件 1.金岗库乡被征地农民生活补助项目资料清单

受五台山风景名胜区财政局委托，我们承做金岗库乡被征地农民生活补助项目支出绩效评价工作，请按以下清单提供项目资料，便于我们尽快开展绩效评价工作。我们将根据前期筹备过程中的实际需要，请补充提供所需资料。

一、综合类

- 1.被评价单位基本概况，包括单位职能、事业发展规划；
- 2.项目设立的政策背景、政策目标、绩效目标及调整情况；
- 3.项目绩效总结报告；
- 4.资金分配依据；
- 5.战略规划；
- 6.资金管理办法。

二、项目管理类

应提供的资料：

- 1.项目立项背景及发展规划；
- 2.项目申请报告或项目申报书；
- 3.项目立项批复或立项报告；
- 4.项目实施方案；
- 5.项目验收报告；
- 6.项目管理文件；

- 7.项目责任书及责任落实相关材料;
- 8.项目单位自评报告;
- 9.反映项目绩效的图片(4-8幅)或数据图表等。

根据项目实际情况补充提供的资料:

- 1.立项专家论证意见;
- 2.项目招投标文件;
- 3.与招投标单位签订的委托协议;
- 4.项目内容调整报告及批复;
- 5.反映项目成果的材料(相关照片或图片、技术方案文本等)。

三、财务类

应提供的资料:

- 1.财政安排资金预算批复文件, 财政下达预算指标文件;
- 2.项目经费管理文件;
- 3.财政项目预、决算表;
- 4.相关财务会计账簿及会计凭证。

根据项目实际情况补充提供的资料:

- 1.项目经费调整依据;
- 2.项目经费调整报告及批复;
- 3.项目年度进展报告;

4.财政预算评审中心对项目预算评审报告、决（结）算评审报告；

5.审计局对项目执行情况的财务审计报告、专项审计报告、专项检查报告；

6.中期检查结果报告。

四、评价机构要求提供的其他相关资料

附件 2.金岗库乡被征地农民生活补助项目基础数据采集表

表 1 金岗库乡被征地农民生活补助项目基础数据采集表

序号	村名	计划发放情况			实际发放情况		
		亩数	标准 (元/亩/年)	应发金额 (万元)	亩数	标准 (元/亩/年)	实发金额 (万元)

表 2 项目资金使用情况表

预算审批情况	资金下达时间	资金下达文件	资金支付时间	资金支付对象	资金结余情况

表 3 制度保障情况表

制度保障	文件名称	具体措施	保障阶段			
			前期阶段	实施阶段	完成阶段	项目后续阶段
业务管理制度						
预算管理制度						
财务管理制度						

注：管理制度包括但不限于协调机制、动态管理制度、档案管理制度、跟踪机制建立等等。

附件 3.金岗库乡被征地农民生活补助项目支出绩效评价指标评分表

一级指标	分值	二级指标	分值	三级指标	分值	得分
决策	20	项目立项	10	立项依据充分性	6	
				立项程序规范性	4	
		绩效目标	4	绩效目标合理性	2	
				绩效指标明确性	2	
		资金投入	6	预算编制科学性	3	
				资金分配合理性	3	
过程	20	资金管理	10	资金到位率	2	
				预算执行率	3	
				资金使用合规性	5	
		组织实施	10	管理制度健全性	2	
				制度执行有效性	4	
				项目监控规范性	4	
产出	30	产出数量	10	应补尽补率	10	
		产出时效	10	资金发放及时性	10	
		产出质量	10	资金发放准确性	10	
效益	30	社会效益	10	维稳有效	5	
				提升政府社会形象	5	
		经济效益	8	提高失地农民群体可支配收入	8	
		可持续影响	6	可持续影响	6	
		满意度情况	6	受补助对象满意度	6	
合计	100		100		100	

附件 4.金岗库乡被征地农民生活补助项目支出绩效评价访谈方案

一、访谈目的

本次绩效评价旨在通过对金岗库乡被征地农民生活补助项目负责人的访谈，了解金岗库乡被征地农民生活补助项目的资金规模及使用概况，发现资金使用与管理中的问题，为更好地使用项目资金建言献策、提供参考。

二、访谈对象

- 1.项目拨款单位：五台山风景名胜区财政局
- 2.项目主管（实施）单位：金岗库乡人民政府

三、访谈内容

1.拨款单位相关负责人

项目资金的预算审核、资金支持、审批及拨付流程，项目资金拨付情况，监督实施，后续推进及下一步工作规划等几方面的实际情况、经验，以及有哪些困难与建议。

2.主管单位相关负责人

项目实施管理与开展情况、项目监管、财务监控、资金到位、资金使用、绩效自评工作开展等方面的实际情况、经验，项目实施内容、实施进度及完成验收情况，项目过程中遇到的问题及解决措施。

四、访谈方式

1.访谈主要采用评价人员与访谈对象面对面交流的访谈方式进行。

2.对于所有访谈对象，将于访谈前至少 3 天进行预约。

3.访谈正式开展前，会先将访谈提纲（见附录）发给访谈对象。

附件 4-1.金岗库乡被征地农民生活补助项目拨款单位相关负责人访谈提纲

1.请您简要谈谈金岗库乡被征地农民生活补助项目资金的总体情况（使用范围、申报、审核、拨付及监管）。

2.请您简要谈谈项目资金预算及分配依据。

3.请您简要谈谈作为拨款方为达到资金的合理支出都做了哪些监督和约束工作？您认为项目资金的支出是否达到了预期的效果？

4.请简要介绍一下项目资金的下一步规划。

访谈联系表

访谈单位	被访谈者	联系方式	访谈人员	访谈时间

附录 4-2.金岗库乡被征地农民生活补助项目主管（实施）单位相关负责人访谈提纲

1.请您简单介绍一下金岗库乡被征地农民生活补助项目的背景和概况。

2.请您简要介绍一下用于该项目资金的使用情况。

3.请您简要谈谈金岗库乡被征地农民生活补助项目整体实施情况。

4.请您介绍一下项目监督情况。

5.请您简单介绍金岗库乡被征地农民生活补助项目整体的完成情况。

6.请您简单介绍项目实施后产生的社会效益、经济效益、可持续性影响。

7.请您简要介绍项目实施过程中的监督手段及发现问题时的解决措施。

访谈联系表

访谈单位	被访谈者	联系方式	访谈人员	访谈时间

附件 5.金岗库乡被征地农民生活补助项目支出绩效评价合规性检查方案

为保证金岗库乡被征地农民生活补助项目在组织管理、采购管理、合同管理、档案管理、财务管理等方面的规范性，特制定合规性检查方案。方案对金岗库乡被征地农民生活补助项目的实施管理展开合规性检查。

一、合规性检查对象

本次检查对象为金岗库乡被征地农民生活补助项目。

二、合规性检查方法

本次合规性检查通过现场核查的方式开展，现场核实核查对象提供的资料。

三、合规性检查内容

本次合规性检查内容包括项目管理、资金管理、资金使用、财务监控、项目执行、项目质量等，目的在于深入了解实施部门对项目的管理、监督工作开展情况，以发现项目在管理层面和实施操作规范性上存在的问题，内容如下：

1.组织管理

包括项目立项依据、立项程序的确定、业务管理制度、财务管理制度等是否完善。具体考核内容见表 1：

表 1 组织管理考核表

立项规范性		管理制度	
立项依据	立项程序	业务管理制度	财务管理制度

2.项目实施过程监管

包括业务和财务制度执行、项目监控是否得到有效执行。具体考核内容见表 2:

表 2 过程监管考核表

制度执行		后续监督过程管理		项目资料归档相关资料	工作总结及自评报告
实施的人员条件、信息支撑落实情况	印证文件资料	监督文件资料	印证影像资料		

3.项目质量

包括金岗库乡被征地农民生活补助项目完成后,是否对服务成果规范性、准确性进行考核,具体考核内容见表 3:

表 3 项目质量考核表

补助对象	补助内容	补助标准	补助到位情况

附件 6.金岗库乡被征地农民生活补助项目支出满意度调查方案

为客观评价金岗库乡被征地农民生活补助项目的社会效果，评价小组引入满意度调查指标，对相关人员开展问卷调查。

一、设计目的

问卷调查是评价者通过事先设计好的问题来获取有关信息和数据，以书面形式给出与评价目的和评价指标相关的问题，让被调查者作出回答，通过对问题答案的回收、统计、整理、分析，获得评价所需的信息和数据。

二、设计依据

1.根据绩效评价需求，结合评价目的，依据社会学问卷设计的基本方法，设计调查问卷。本问卷为无记名问卷。

2.调查对象：被补助对象满意度。

3.调查内容

了解调查对象对项目实施过程的接受程度和项目产生效益的满意程度。

4.抽样方法

针对金岗库乡被征地农民生活补助项目被补助对象进行问卷调查发放，共发放问卷 50 份左右进行问卷调查。

5.问卷的发放和回收。

为确保问卷的独立完成，保障问卷信息的真实、有效，以及

较高的有效问卷率，本次调查采取专人发放专人收回方式。

6.满意度汇总方法

根据问卷中的满意度问题的结果，将满意度评分 5，4，3，2，1 的数量统计分别为 a，b，c，d，e，5 个等级评分分别乘以它们对应的统计数并相加为 $m=5a+4b+3c+2d+e$ ，m/收回问卷的总份数 $t=n$ ， $n/5*100$ 为问卷调查满意度得分结果 y。

根据评分标准调查问卷服务对象满意度得分=调查问卷服务对象满意度 × 相应分值/100。

附件 6-1.金岗库乡被征地农民生活补助项目被补助对象满意度调查问卷

尊敬的先生/女士：

您好！受五台山风景名胜区财政局委托，我们针对 2022 年度被征地农民生活补助项目开展绩效评价。感谢您抽出宝贵时间参与问卷调查。整份问卷的填写大约需要 5 分钟，请根据您的真实感受填写。我们保证问卷数据仅限于统计分析，对您的个人信息将予以严格保密。感谢您的支持与配合！

山西天正会计师事务所（有限公司）

一、基础问题

1.您所在村庄：

A.小插箭村 B.大甘河村 C.蛤蟆石村 D.金岗库村 E.马圈沟村

2 您是否了解金岗库乡被征地农民每年 1600 元生活补助的情况？

A.了解 B.不了解

二、满意度问题统计

序号	满意度问题	5	4	3	2	1
1	对生活补助资金发放及时性的满意程度					
2	对征地生活补助发放方式便捷性的满意程度					
3	对征地生活补助资金管理方式的满意程度					

序号	满意度问题	5	4	3	2	1
4	对征地生活补助政策的满意程度					
注：5分表示满意度最高，1表示满意度最低。						

三、开放式问题

您对征地生活补助政策有什么其他建议或意见？

〈再次感谢您的支持与配合！〉